



۱-هدف: این سند با هدف ارائه خدمات آموزشی و شرکت پرسنل در دوره‌های آموزشی مرتبط با هر شغل به منظور ارائه خدمات سلامت با کیفیت در بیمارستان نیکان غرب و نیل به سازمان یادگیرنده تدوین شده است.

۲-دامنه کاربرد: اجرای این سند برای تمامی کارکنان واحدهای درمان، پشتیبانی و پاراکلینیک بیمارستان نیکان غرب الزامی است.

۳-تعاریف:

۳-۱- برنامه آموزشی به فعالیت یا فعالیت‌هایی که شامل انجام یک یا یک سری دوره‌ها برای تقویت عملکرد، بهره‌وری، مهارت و دانش است، اطلاق می‌شود.

۴-سیاست اجرایی بیمارستان: سیاست بیمارستان نیکان غرب در اجرای این سند با استناد به اسناد ابلاغی سازمان‌های بالادستی و استانداردهای اعتباربخشی ویرایش پنجم با ایجاد انگیزش در توانمندسازی با هدف نائل شدن به سازمان یادگیرنده مقرر گردیده است.

۵-مسئول پاسخگو: سوپروایزر آموزشی

۶-مسئولیت‌ها و اختیارات:

۶-۱- سوپروایزر آموزش مسئولیت تدوین، بازنگری در بازه زمانی مشخص شده و اجرای این سند را بر عهده دارد.

۶-۲- رئیس بیمارستان مسئولیت نظارت بر اجرای صحیح را بر عهده دارد.

۷-شیوه انجام کار:

گام	مسئول اجرا
۷-۱- درخواست دوره‌های آموزشی توسط کارکنان به دپارتمان آموزش ارسال می‌گردد.	متقاضی آموزش
۷-۲- سوپروایزر آموزش دوره درخواستی را بر اساس نیاز مرتبط با شغل متقاضی و همچنین نیاز سازمان بررسی می‌نماید.	سوپروایزر آموزش
۷-۳- دوره‌های آموزشی زیر بیست میلیون ریال در صورتی که جز اولویت‌های آموزشی سازمان باشد شامل آموزش‌های رایگان میگردد. آموزش‌های در اولویت رایگان قرار می‌گیرند که اولاً جز الزامات اعتباربخشی می‌باشند و از طرف معاونت درمان در اولویت باشد.	سوپروایزر آموزش
۷-۴- دوره‌های آموزشی بالای بیست میلیون ریال پس تایید نهایی مدیر ارشد واحد مربوطه و در صورت امضا توافق نامه تدوین شده توسط آموزش گیرنده شامل آموزش رایگان می‌گردد. تبصره ۱: در صورتی که دوره آموزش از سوی کارکنان تقاضا گردد ۳۰ درصد هزینه دوره توسط فراگیر پرداخت می‌گردد.	سوپروایزر آموزش
۷-۵- طبق مواد مندرج در توافق نامه، فرد دریافت کننده آموزش موظف است حداقل سه سال در سازمان مشغول به فعالیت باشد.	متقاضی آموزش
۷-۶- آموزش گیرنده معادل مبلغ دوره آموزشی چک یا سفته در اختیار واحد مالی سازمان می‌گذارد.	متقاضی آموزش
۷-۷- در صورت خروج آموزش گیرنده از سازمان زودتر از زمان مندرج در توافق نامه به هر دلیلی، موظف به پرداخت دوره مذکور معادل قیمت تمام شده دوره در زمان ثبت نام می‌باشد.	متقاضی آموزش



متقاضی آموزش	۸-۷-آموزش گیرنده آموزش‌های فرا گرفته را به صورت آشنایی در اختیار سایر همکاران قرار می‌دهد.
--------------	--

۸-پایش و نظارت:

۸-۱-پایش: فرمت و اجرای چک لیست پایش توسط سوپروایزر آموزشی با همکاری مسئول بهبود کیفیت به صورت الکترونیکی طراحی و مطابق فرآیند مربوط تصویب و ابلاغ خواهد شد. گزارش پایش هر ماه یکبار توسط سوپروایزر آموزشی براساس چک لیست ارزیابی انجام و گزارش بصورت ۳ ماه یکبار در کارگروه آموزش مطرح خواهد شد.

۸-۲-نظارت: نظارت بر اجرای صحیح این سند به شرح ذیل خواهد بود:

۸-۲-۱-نظارت بر عملکرد بخش‌ها در اجرای درست سند بر عهده‌ی سوپروایزر آموزشی خواهد بود.

۸-۲-۲-نظارت بر عملکرد سوپروایزر آموزشی در اجرای سند بر عهده‌ی مدیر پرستاری خواهد بود.

تبصره ۱: ارسال گزارشات عدم انطباق در بازه زمانی تعیین شده توسط سوپروایزر آموزشی خطاب به مدیر پرستاری و به صورت رونوشت به دفتر بهبود کیفیت انجام میشود.

۹-مرجع تایید، تصویب، ابلاغ، نگهداری، توزیع و بازنگری:

۹-۱-تایید: پس از تایید اولیه ریاست بیمارستان، کارگروه آموزش مرجع تایید این سند خواهد بود.

۹-۲-تصویب و ابلاغ: رئیس بیمارستان مرجع تصویب و ابلاغ این سند خواهد بود.

۹-۳-نگهداری و توزیع: نسخه اصل این سند در دفتر سنجش و پایش کیفیت نگهداری خواهد شد. توزیع نسخ این سند توسط دفتر سنجش و پایش کیفیت صورت خواهد گرفت.

۹-۴-بازنگری: این سند توسط سوپروایزر آموزش و دفتر سنجش و پایش کیفیت به صورت سالانه مورد بازنگری قرار خواهد گرفت. رئیس بیمارستان، سوپروایزر آموزشی، دفتر سنجش و پایش کیفیت می‌توانند پیشنهاد بازنگری در این سند را خارج از بازه‌ی زمانی عادی بازنگری مطرح نمایند.

۱۰-منابع و مراجع:

۱۰-۱-استانداردهای اعتباربخشی - ویرایش پنجم - سال ۱۴۰۱

۱۰-۲-سند مشابه با شناسه: ANH-PNP-EDU-00678-01 بیمارستان نیکان اقدسیه



دکتر مهدی معصومی-مدیر درمان	هلن دلیری راد-مدیر پرستاری	تکتم سبحانی-دبیر کمیته سنجش و پایش کیفیت	الهام محمودی-سوپروایزر آموزشی	تهیه کنندگان
دکتر مهدی معصومی مدیر بیمارستان	هلن دلیری راد			
دکتر محمدرضا سروش رئیس بیمارستان	تصویب و ابلاغ کننده	مصوب کارگروه آموزش مورخ ۱۴۰۴/۱۱/۰۶	تأیید کننده جانشین رئیس کمیته	تأیید اولیه
			دکتر محمدرضا سروش رئیس بیمارستان	
نسخه کپی			دفتر سنجش و پایش کیفیت	توزیع نسخ
تاریخ بازنگری بعدی بیمارستان نیکان غرب ۱۴۰۵/۱۰/۰۱			کنترل شد بیمارستان نیکان غرب ۱۴۰۴/۱۱/۲۹	