



|                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ۱- هدف: این دستورالعمل جهت حفظ و برقراری امنیت و رعایت اصول ایمنی در شرایط عادی و بحرانی و با هدف کاهش احتمال وقوع حوادث و ارتقا سطح امنیتی در بیمارستان نیکان تدوین شده است.                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ۲- دامنه کاربرد: کلیه بخش ها و واحدهای بیمارستان                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ۳- تعاریف: -                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ۴- سیاست اجرایی بیمارستان:<br>۱-۴- سیاست های بیمارستان های گروه درمانی نیکان با استناد به اسناد ابلاغی بالادستی و استانداردهای اعتباربخشی به منظور حفظ و برقراری امنیت و رعایت اصول ایمنی در شرایط عادی و بحرانی و با هدف کاهش احتمال وقوع حوادث و ارتقا سطح امنیتی تدوین گردیده است. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ۵- مسئول پاسخگو: تیم حفاظت امنیت                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ۶- مسئولیت ها و اختیارات:                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ۱-۶                                                                                                                                                                                                                                                                                   | مسئول واحد نگهبانی و حراست بیمارستان مسئولیت تدوین این دستورالعمل و نظارت بر اجرای آن را برعهده دارد و در محدوده فعالیت خود براساس شرح وظایف ابلاغی دارای اختیار می باشد.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ۲-۶                                                                                                                                                                                                                                                                                   | کلیه پرسنل نگهبانی و تیم امنیت بیمارستان ملزم به رعایت دستورالعمل های بیمارستان هستند و در محدوده فعالیت خود براساس شرح وظایف ابلاغی دارای اختیار می باشند.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ۷- شیوه انجام کار:                                                                                                                                                                                                                                                                    | مسئول اجرا                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ۱-۷                                                                                                                                                                                                                                                                                   | نظارت بر ورود و خروج کلیه افرادی که به بیمارستان مراجعه می نمایند انجام گردد.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ۲-۷                                                                                                                                                                                                                                                                                   | کنترل تمام ورودی ها و خروجی های بیمارستان از منظر نظارت بر اموال و اشخاص به صورت کامل و دقیق انجام گردد.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ۳-۷                                                                                                                                                                                                                                                                                   | حضور براساس ساعت مقرر طبق جدول زمانبندی ماهانه و لیست حضور اورژانسی (در صورت نیاز)، بصورت شیفت ۲۴ ساعت ۰۷:۰۰ صبح تا ۰۷:۰۰ صبح روز بعد باشد.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ۴-۷                                                                                                                                                                                                                                                                                   | سیستم کنترلی از طریق دوربین ها صورت پذیرد.<br>تبصره ۱: مسئول حراست و سرشیفت ها به کلیه دوربین ها نظارت دارند و می توانند بصورت آنلاین فقط مشاهده نمایند و دسترسی به فیلم های ضبط شده و یا کنترل قبل و بعد را ندارند.                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ۵-۷                                                                                                                                                                                                                                                                                   | کنترل ورود و خروج از طریق افراد و دوربین: کنترل تمامی ورودی های بیمارستان، کنترل محوطه و گشت زنی درمحوطه ها، سامان دادن همراهان در ساعت ملاقات (طبق مقررات)، برقراری نظم و امنیت و حفظ ایمنی در محدوده بیمارستان و داخل بخش ها، گشت مدون در کلیه مجموعه های بیمارستان حداکثر هر ۳ ساعت یکبار، حراست و حفاظت از اموال بیمارستان، پرسنل، بیماران و مراجعه کنندگان، تحویل و تحول به موقع شیفت های نگهبانی به شیفت بعد انجام گردد.                                                                     |
| ۶-۷                                                                                                                                                                                                                                                                                   | تیم حراست و امنیت در تمامی ساعات شبانه روز فعال باشد و برحسب نیاز بر اساس ضرورت سازمانی مطابق با ضوابط اجرایی چینش شوند.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ۷-۷                                                                                                                                                                                                                                                                                   | مکان های تعیین شده برای نگهبانی به شرح زیر است:<br>ورودی لابی ۱ نفر، محوطه اورژانس ۱ نفر، ورودی ساختمان میهن ۱ نفر، داخل اورژانس ۱ نفر، محوطه بیمارستان ۱ نفر، ورودی ساختمان مهر ۲ نفر، ورودی ساختمان ماه ۱ نفر، درب اصلی ورودی اورژانس ۱ نفر سرشیفت، طبقه منفی یک ساختمان مهر ۱ نفر، طبقه اول ساختمان مهر ۱ نفر، طبقه دوم ساختمان مهر ۱ نفر، طبقه سوم ساختمان مهر ۱ نفر، ورودی راهروی پارکینگ ۱ نفر، صندوق پارکینگ ۱ نفر، پارکینگ منفی یک ۲ نفر، طبقات پارکینگ ۳ نفر، ۱ نفر جهت سرکشی مداوم طبقات |
| ۸-۷                                                                                                                                                                                                                                                                                   | احساس خطر و احضار نگهبان:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | از طریق دستگاه احضار نگهبانی که در محل استقرار سرشیفت می‌باشد و به کلیه بخش‌های بیمارستان نیز وصل است، به محض به صدا درآمدن آژیر خطر نگهبان، در کوتاه‌ترین زمان در محل احضار حاضر شوند.                                                                                                                                                        |
| تیم حفاظت امنیت بیمارستان                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ۹-۷- سیستم اعلام و اطفاء حریق:<br>مرکز سیستم اعلام حریق که دتکتورهای آن در کلیه طبقات و اتاق‌های بیمارستان نصب شده است در محل استقرار سرشیفت نصب؛ که به محض به صدا درآمدن آژیر اعلام حریق موضوع و محل به تاسیسات اعلام و آن‌ها اقدام لازم را سریعاً بعمل آورند.                                                                                |
| تیم حفاظت امنیت بیمارستان                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ۱۰-۷- امنیت آسانسور و بیماران و پرسنل و ارباب رجوع و سایر مصارف<br>آسانسورها تحت نظارت پرسنل واحد حراست باشد و ۳ آسانسور در سطح بیمارستان در اختیار بیماران و ۴ آسانسور در اختیار سایرین و به محض هرگونه اشکال سریعاً به تاسیسات اعلام گردد.                                                                                                   |
| تیم حفاظت امنیت بیمارستان                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ۱۱-۷- امنیت بیمارستان از لحاظ انتظامی<br>همه روزه از ساعت ۱۵:۰۰ الی ۰۶:۰۰ صبح روز بعد یک نفر نیروی انتظامی در بیمارستان جهت پیشگیری از هرگونه موردهای احتمالی مستقر باشد و در صورت نیاز اضطراری از پلیس ۱۱۰ درخواست کمک گردد. لیکن تا حد امکان پرسنل واحد حراست نسبت به هرگونه موردی وارد عمل گردیده و با احترام و تکریم مشکل را مرتفع نمایند. |
| مدیریت اجرایی بیمارستان                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ۱۲-۷- نظارت بر عملکرد تیم حفاظت و امنیت بیمارستان انجام گردد.                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>۸- پایش و نظارت:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ۱-۸- پایش: پایش مستمر نتایج حاصله بر عهده مسئول مربوطه (از جمله مدیر اجرایی و تیم حراست امنیت) است و مسئول بهبود کیفیت بر روند پایش نیز نظارت می‌نماید.                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ۲-۸- نظارت: مسئول بهبود کیفیت و مدیر اجرایی بر روند اجرای دستورالعمل نظارت دارند.                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>۹- مرجع تایید، تصویب، ابلاغ، نگهداری، توزیع و بازنگری:</b>                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ۱-۹- تایید: پس از تایید ریاست بیمارستان، مدیر اجرایی هر مرکز مرجع تایید این سند خواهد بود.                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ۲-۹- تصویب و ابلاغ: روسای بیمارستان‌ها، مرجع تصویب و ابلاغ این سند در بیمارستان‌های تحت پوشش خواهد بود. در همین راستا جلسه مشترک بین مسئول فنی، مسئول بهبود کیفیت و مسئول مربوط (مانند مدیر پرستاری، مدیر اجرایی و ...)، تشکیل شده و موضوعات پیشنهادی با محوریت برقراری امنیت پیشنهاد و تصویب، برنامه‌ریزی و اجرا می‌شود. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ۳-۹- نگهداری و توزیع: نسخه اصل این سند در دفتر بهبود کیفیت نگهداری خواهد شد و توزیع نسخ این روش اجرائی توسط دفتر بهبود کیفیت صورت خواهد گرفت.                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ۴-۹- بازنگری: این سند توسط مدیر اجرایی با هماهنگی دفتر بهبود کیفیت به صورت سالانه مورد بازنگری قرار خواهد گرفت. روسای بیمارستان، مدیر اجرایی و دفتر بهبود کیفیت در هر مرکز می‌توانند پیشنهاد بازنگری در این سند را خارج از بازه زمانی عادی بازنگری نمایند.                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>۱۰- منابع و مراجع:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ۱-۱۰- دستورالعمل‌ها و قوانین داخلی بیمارستان                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |



| تهیه کنندگان                          |                                      |                                               |                                    |
|---------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------|
|                                       | ساناز شایسته<br>مسئول بهداشت حرفه ای | علی مالکی<br>مسئول انتظامات                   | دکتر ناصر صدر ممتاز<br>مدیر اجرایی |
|                                       |                                      |                                               |                                    |
| تصویب و ابلاغ کننده                   |                                      | تأیید کننده                                   | تأیید اولیه                        |
| دکتر رضا تقدیر<br>ریاست بیمارستان     |                                      | دکتر ناصر صدر ممتاز<br>مدیر اجرایی            | فاطمه یوسفی<br>مسئول بهبود کیفیت   |
|                                       |                                      |                                               |                                    |
| توزیع نسخ                             |                                      |                                               |                                    |
| <b>بهبود کیفیت</b><br>بیمارستان نیکان |                                      | دفتر اعتباربخشی و بهبود کیفیت بیمارستان نیکان |                                    |