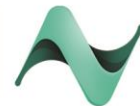
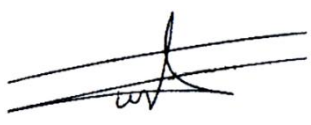




۱- هدف:	
۱-۱- این خط مشی و روش جهت ارتقای آگاهی و توانمند سازی بیماران و همراهان و با هدف ارتقای کیفیت زندگی و تغییر رفتار بیمار پس از ترخیص از بیمارستان و در راستای سیاست استانداردهای ارتقای سلامت در حیطه بیماران بیمارستان های ارتقاء دهنده سلامت HPH می باشد.	
۲- دامنه کاربرد: کلیه بخش های بستری بیمارستان صاحبان فرآیند: پرسنل درمانی و پزشکان ذینفعان: بیماران، همراهان	
۳- تعاریف:	
۳-۱- سبک زندگی: طبق تعریف WHO اصطلاح سبک زندگی به روش زندگی مردم و بازتابی کامل از ارزش های اجتماعی، طرز برخورد و فعالیتها اشاره دارد. همچنین ترکیبی از الگوهای رفتاری و عادات فردی در سراسر زندگی (فعالیت بدنی، تغذیه، اعتیاد به الکل و دخانیات و...) است که در پی فرایند جامعه پذیری به وجود آمده است.	
۳-۲- ارتقاء سلامت: توانمند سازی مردم در شناخت عوامل تاثیر گذار بر سلامت فردی- اجتماعی و تصمیم گیری صحیح در انتخاب رفتارهای بهداشتی و در نتیجه رعایت شیوه زندگی سالم تعریف شده است.	
۴- سیاست اجرایی بیمارستان:	
۴-۱- سیاست بیمارستان های گروه درمانی نیکان با استناد به اسناد ابلاغی بالادستی و استانداردهای اعتباربخشی با هدف افزایش خودآگاهی و خود مراقبتی در بیماران و همچنین ارتقاء سلامت جامعه مقرر گردیده است.	
۵- مسئول پاسخگو: سوپروایزر ارتقای سلامت بیمار	
۶- مسئولیت ها و اختیارات:	
۱-۶	سوپروایزر آموزش سلامت مسئولیت نظارت بر اجرای این خط مشی را برعهده دارد.
۲-۶	پرستار مسئول بیمار مسئولیت اجرا را برعهده دارد.
۷- شیوه انجام کار:	
مسئول اجرا	
پرستار	۷-۱- پرستار مسئول بیمار برای بیماران بستری در بخش ها در بدو ورود، از طریق تکمیل فرم ارزیابی اولیه پرستاری " ارزیابی خدمات مورد نیاز ارتقاء سلامت"، ریسک فاکتورهای مرتبط با بیماری و ارتقای سلامت، شناسایی می کند.
پرستار	۷-۲- پرستار مسئول بیمار ارزیابی نیاز بیمار به مداخلات ارتقای سلامت به فراخور تغییرات در وضعیت بالینی بیمار یا نیازهایی او مورد بازبینی و تنظیم مجدد قرار می دهد.
پرستار	۷-۳- فعالیت های ارتقای سلامت برای کلیه بیماران شامل آموزش و مشاوره سبک زندگی سالم، ترک سیگار و الکل، تغذیه و رژیم غذایی، ورزش و فعالیت بدنی می باشد که در بخش نیازهایی آموزشی فرم ارزیابی اولیه پرستاری توسط پرستار مسئول بیمار تعیین می گردد.
پرستار / سوپروایزر آموزش سلامت	۷-۴- پرستار مسئول بیمار از طریق اطلاعات به دست آمده از تکمیل فرم ارزیابی اولیه پرستاری در بیماران قلبی، ریوی مزمن، آسمی، دیابتی، سرطانی، سکنه مغزی و جراحی نیازهایی خاص این بیماران برای ارتقای سلامت و پیشگیری از عود بیماری و بازتوانی شناسایی و برای آن مشاوره و آموزش متناسب با نیاز به عمل می آید.
پرستار / سوپروایزر آموزش سلامت	۷-۵- پرستار مسئول بیمار بایستی براساس نیازهایی شناسائی شده بیمار و با توجه به عواملی همچون شرایط بیماری، سن، سواد و میل به یادگیری، طرح آموزشی بیمار با مشارکت بیمار مشخص کند.
پرستار / سوپروایزر آموزش سلامت	۷-۶- پرستار مسئول بیمار با توجه به طرح آموزشی، برای انجام مشاوره و آموزش در اولین فرصت مناسب اقدام و کلیه آموزش های ارائه شده درخصوص ارتقا سلامت در گزارش پرستاری ثبت می شود. (آموزش های ارائه شده مرتبط با عوامل خطر اصلی تغذیه ناسالم، کم تحرکی، مصرف مواد دخانی و الکل و استرس است).
پرستار / سوپروایزر آموزش سلامت	۷-۷- پرستار مسئول بیمار اطلاعات لازم در مورد عوامل مرتبط با بیماری، درمان، مراقبت های مورد نیاز و عوامل تاثیرگذار بر سلامت به زبان ساده، قابل فهم و متناسب با سن، سواد، میل به یادگیری و شرایط بیماری در اختیار بیمار قرار می دهد. (آموزش چهره به چهره، ارائه پمفلت، کتابچه، بروشور، نمایش فیلم آموزشی، معرفی قسمت آموزش بیماران در سایت بیمارستان).



پرستار	۸-۷- پرستار مسئول بیمار در صورت نیاز جهت حمایت و دریافت خدمات سلامتی خاص بیمار به سازمان های خاص (همچون محک، کلینیک ترک اعتیاد بیمارستان و...) جهت اصلاح سبک زندگی، معرفی می کند.
پرستار / سرپرستار	۹-۷- پرستار مسئول بیمار قبل از ترخیص بیمار، اطمینان حاصل می کند که بیمار نسبت به آموزش های داده شده آگاهی در حد انتظار را دارد و به سوالات بیمار در رابطه با آن پاسخ داده می شود.
سوپروایزر آموزش سلامت	۱۰-۷- سوپروایزر آموزش سلامت نحوه تکمیل فرم ارزیابی اولیه و شناسایی نیازهای آموزشی ارتقای سلامت بیماران و نحوه ارائه آموزش های مورد نیاز بیمار را در هرماه به صورت راندوم پایش و به مدیر پرستاری ارجاع می دهد.
۸- پایش و نظارت:	
۱-۸- پایش: مسئول آموزش به بیمار ناظر و هماهنگ کننده کیفیت انجام آموزش می باشد.	
۲-۸- نظارت: سوپروایزر ارتقای سلامت بیمار از طریق مصاحبه با بیماران و تکمیل چک لیست های نظارتی بر اجرای خط مشی نظارت می کند.	
۹- مرجع تایید، تصویب، ابلاغ، نگهداری، توزیع و بازنگری:	
۱-۹- تایید: پس از تایید اولیه مدیر پرستاری، کمیته پایش و سنجش کیفیت مرجع تایید این مستند خواهد بود.	
۲-۹- تصویب و ابلاغ: رئیس بیمارستان مرجع تصویب و ابلاغ این مستند خواهد بود.	
۳-۹- نگهداری و توزیع: نسخه اصل این مستند در دفتر سنجش و پایش کیفیت نگهداری خواهد شد. توزیع نسخ این مستند توسط دفتر سنجش و پایش کیفیت صورت خواهد گرفت.	
۴-۹- بازنگری: این مستند توسط بهبود کیفیت به صورت سالانه مورد بازنگری قرار خواهد گرفت. رئیس بیمارستان، مدیر پرستاری، دفتر سنجش و پایش کیفیت می توانند پیشنهاد بازنگری در این مستند را خارج از بازه زمانی عادی بازنگری مطرح نمایند.	
۱۰- منابع و مراجع:	
۱-۱۰- دستور العمل بیمارستان های ارتقاء دهنده سلامت HPH، ترجمه دکتر اکبرنیک پژوه	

تهیه کنندگان			
پیام عباسی سوپروایزر آموزشی	ساناز شایسته مسئول بهداشت حرفه ایی	فاطمه تربتی سوپروایزر ارتقاء سلامت	دکتر باقرنیا مدیریت درمان
			
	پیام عباسی مسئول بهبود کیفیت	فاطمه رئیسی سوپروایزر اعتباربخشی	آرزو خرمی راد سوپروایزر کنترل عفونت
			
تصویب و ابلاغ کننده		تأیید کننده	
دکتر رضا تقدیر ریاست بیمارستان		مهتاب زمانی مدیر پرستاری	
			
		تأیید اولیه	
		پیام عباسی مسئول آموزش و بهبود کیفیت	
			
توزیع نسخ			
		دفتر اعتباربخشی و بهبود کیفیت بیمارستان نیکان	